



**CORPORACION EDUCATIVA
INDOAMERICANA**

**POLÍTICAS PARA EL USO Y TRATAMIENTO
DE INFORMACIÓN PERSONAL, PRIVACIDAD
Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN
EXISTENTE EN LAS BASES DE DATOS DE LA
INSTITUCIÓN**



**POLÍTICAS PARA EL USO Y TRATAMIENTO DE
INFORMACIÓN PERSONAL, PRIVACIDAD Y
CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE
EN LAS BASES DE DATOS DE LA INSTITUCIÓN**

CÓDIGO: GI7-DOC17

FECHA ACTUALIZACIÓN: 01/03/2016


PÁGINA: 2 de 5

REVISIÓN: 0

CONTROL DE ACTUALIZACIONES

REVISIÓN	FECHA D/M/A	MOTIVO DE LA REVISIÓN	FIRMA
0	01/03/2016	Elaboración del documento para su implementación.	


ELABORADO POR: DANIEL ZARATE GIRALDO DIRECCIÓN DE LAS TICS	REVISADO POR: ANGELA SABOGAL CAMPOS COORDINACIÓN CALIDAD	APROBADO POR: DANIEL ZARATE GIRALDO DIRECCIÓN DE LAS TICS
---	---	--

	POLÍTICAS PARA EL USO Y TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN PERSONAL, PRIVACIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE EN LAS BASES DE DATOS DE LA INSTITUCIÓN	CÓDIGO: GI7-DOC17	
		FECHA ACTUALIZACIÓN: 01/03/2016	
		PÁGINA: 3 de 5	REVISIÓN: 0

Dentro del ejercicio natural de sus actividades, la CORPORACIÓN EDUCATIVA INDOAMERICANA (en adelante la CORPORACIÓN) podrá realizar recolección, uso y tratamiento de datos personales de los miembros de su comunidad entendidos por estos a estudiantes, docentes, empleados administrativos, egresados y proveedores (en adelante los USUARIOS) para lo cual se sujetará a las siguientes políticas:

1. Las bases de datos, o cualquier clase de repositorios electrónicos, son creaciones intelectuales sujetas a la protección del Derecho de Autor. La CORPORACIÓN es la titular de las bases de datos que utiliza, para lo cual se sujeta plenamente a las normas sobre protección de datos personales y Habeas Data. En consecuencia, la CORPORACIÓN, como titular de derechos sobre la base de datos es la única que tiene la facultad para autorizar el uso o disposición de la misma a terceros o a sus unidades académicas o administrativas.
2. La finalidad para la recolección, uso y tratamiento de datos personales de los miembros de su comunidad es la adecuada gestión, administración, mejora de los distintos servicios de la CORPORACIÓN, realización de procesos internos, estadísticas, análisis cuantitativo y cualitativo de las actividades, visitas y de los servicios ofrecidos, así como el ofrecimiento de nuevos productos o mejora de los existentes que puedan contribuir con el bienestar académico, administrativo, financiero, o de formación ofrecidos por la CORPORACIÓN o por terceros relacionados con su objeto y con cada una de las dependencias de la CORPORACIÓN.
3. Al autorizar la recolección de datos de carácter personal a la CORPORACIÓN, mediante la implementación de formularios de recolección de datos o su envío a través de cualquier otro medio, los USUARIOS declaran aceptar plenamente y sin reservas la incorporación de los datos facilitados y su tratamiento, en los términos estipulados en las políticas de uso y tratamiento de información personal.
4. Los USUARIOS son los únicos responsables de que la información suministrada a la CORPORACIÓN es totalmente actual, exacta y veraz y reconocen su obligación de mantener, en todo momento, actualizados los datos, de forma tal que sean veraces y exactos. En todo caso, los USUARIOS son los únicos responsables de la información falsa o inexacta que realice y de los perjuicios que cause a la CORPORACIÓN o a terceros, por la información que facilite.

ELABORADO POR: DANIEL ZARATE GIRALDO DIRECCIÓN DE LAS TICS	REVISADO POR: ANGELA SABOGAL CAMPOS COORDINACIÓN CALIDAD	APROBADO POR: DANIEL ZARATE GIRALDO DIRECCIÓN DE LAS TICS
---	---	--

	POLÍTICAS PARA EL USO Y TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN PERSONAL, PRIVACIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE EN LAS BASES DE DATOS DE LA INSTITUCIÓN	CÓDIGO: GI7-DOC17	
		FECHA ACTUALIZACIÓN: 01/03/2016	
		PÁGINA: 4 de 5	REVISIÓN: 0

5. La CORPORACIÓN se sujeta plenamente a las directrices de la Ley, así como de sus reglamentos y políticas internas, por lo cual tratará con extrema diligencia la información personal y dará el mejor uso posible a la información recaudada por medios físicos, electrónicos y que integrarán sus bases datos o cualquier clase de repositorio digital.
6. El USUARIO reconoce que el ingreso de información personal lo realiza de manera voluntaria y acepta que a través de cualquier trámite por los canales habilitados para ello por la CORPORACIÓN pueden recogerse datos personales, los cuales no se cederán a terceros sin su conocimiento, salvo que se trate de un requerimiento de autoridad judicial o administrativa, o, en el caso de los estudiantes, que medie un convenio de cooperación interadministrativo que lo haga necesario.
7. Al facilitar datos de carácter personal, el USUARIO acepta plenamente la remisión de información promocional o comercial, noticias, cursos, eventos, boletines, congresos y productos relacionados con la CORPORACIÓN.
8. Los USUARIOS podrán ejercitar, en cualquier momento, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos personales, y ejercer cualquier otro derecho derivado o relacionado con la protección de datos personales (habeas data), para ello se tendrán en cuenta las siguientes reglas:
 - a. El ejercicio de estos derechos podrá efectuarse mediante el diligenciamiento de una PQR en la página web de la CORPORACIÓN en la URL: http://www.indoamericana.edu.co/ingresar_pqr.php
 - b. Cuando se trate de la solicitud de información personal realizada por personas naturales o jurídicas, esta deberá realizarse a través de la página web de LA CORPORACIÓN.
 - c. En caso de que la persona tenga habilitado un correo asignado por la CORPORACIÓN, la respuesta a la solicitud se enviará a dicha dirección. Igualmente la CORPORACIÓN podrá dar respuesta a correos distintos o a una dirección de domicilio que debe estar registrada en las bases de datos de LA CORPORACIÓN o en el cuerpo de la solicitud.
 - d. La respuesta a toda solicitud relacionada con acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos personales, y ejercer cualquier otro derecho derivado o relacionado con la protección de datos

ELABORADO POR: DANIEL ZARATE GIRALDO DIRECCIÓN DE LAS TICS	REVISADO POR: ANGELA SABOGAL CAMPOS COORDINACIÓN CALIDAD	APROBADO POR: DANIEL ZARATE GIRALDO DIRECCIÓN DE LAS TICS
---	---	--

	POLÍTICAS PARA EL USO Y TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN PERSONAL, PRIVACIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE EN LAS BASES DE DATOS DE LA INSTITUCIÓN	CÓDIGO: GI7-DOC17	
		FECHA ACTUALIZACIÓN: 01/03/2016	
		PÁGINA: 5 de 5	REVISIÓN: 0

personales (habeas data) es igual al que se tiene para dar respuesta a cualquier PQR. En todo caso, si la persona no está de acuerdo con la información que reposa en las bases de datos de la CORPORACIÓN debe acreditar con las pruebas que tenga en su haber la información que solicita se debe modificar.

9. Sin menoscabo de los derechos constitucionales y las disposiciones legales y reglamentarias, la CORPORACIÓN se reserva el derecho de modificar en cualquier momento su política de uso y tratamiento de información personal, privacidad y confidencialidad de la información existente en las bases de datos de la CORPORACIÓN, manteniendo el debido respeto por la leyes de protección de datos personales e informando a todos los interesados a través de cualquier mecanismo de difusión dirigida o masiva no dirigida.

10. La base de datos estará alojada en el centro de datos de la CORPORACIÓN y ésta ha dispuesto recursos humanos y tecnológicos para proteger la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información y de sus bases de datos. El área de Seguridad Informática de la Dirección de Tecnología Informática y de Comunicaciones de la CORPORACIÓN es la responsable de planear, implementar y mantener la seguridad y continuidad de los activos de información de los productos TIC que soportan los procesos administrativos y académicos de la CORPORACIÓN. Para cumplir con esta misión, la institución cuenta con un firewall, no obstante el USUARIO reconoce que los medios tecnológicos pueden implicar un nivel de riesgo el cual asume y acepta y la CORPORACIÓN no otorga ninguna garantía ni asume ninguna obligación o responsabilidad por pérdida o sustracción de información de su sistema informático.

11. Todas y cada una de las personas que administran, manejen, actualicen o tengan acceso a informaciones de cualquier tipo que se encuentre en Bases de Datos de la CORPORACIÓN, o cualquier clase de repositorios electrónicos, se comprometen a conservarla y mantenerla de manera estrictamente confidencial y no revelarla a terceros. Esta obligación cubija todas las informaciones personales, contables, técnicas, comerciales o de cualquier otro tipo suministradas en la ejecución y ejercicio de sus funciones, incluyendo de manera enunciativa y no taxativa, las fórmulas, procedimientos, técnicas, Know - How y demás informaciones en general a que puedan tener acceso.

ELABORADO POR: DANIEL ZARATE GIRALDO DIRECCIÓN DE LAS TICS	REVISADO POR: ANGELA SABOGAL CAMPOS COORDINACIÓN CALIDAD	APROBADO POR: DANIEL ZARATE GIRALDO DIRECCIÓN DE LAS TICS
---	---	--